



สถาบันฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำ
ด้านการพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ

HOU-REN-SOU

การรายงาน ประสานงาน ปรึกษา
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน



CONTACT US



Impression Training



Impression Training



@impressiongroup

www.impressionconsult.com

● หลักการ / แนวความคิด :

ในการทำงานย่อมมีปัญหาเกิดขึ้นเป็นระยะ ซึ่งเป็นสิ่งขัดขวางการทำงาน ของพนักงาน จำเป็นต้องได้รับการแก้ไข หัวหน้างานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบจึงจำเป็นต้องรับรู้สถานการณ์ ที่เกิดขึ้น เพื่อคิดวิธีและแนะนำวิธีการจัดการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปดำเนินการต่อไป

โฮเร็นโซ (HOU-REN-SOU) คือ

หลักการ รายงาน ประสานงาน ปรีกษา เพื่อให้รู้วิธีปฏิบัติ ในเรื่องการสื่อสารในองค์กร อย่างเป็นระบบ จากผู้ใต้บังคับบัญชาสู่หัวหน้างานหรือผู้บริหารให้ได้เข้าใจประเด็น สิ่งที่เกิดขึ้น นำไปสู่แนวทางการจัดการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อไป

หลักสูตรนี้เน้นที่การให้ผู้เข้าอบรมตระหนักถึงความจำเป็นในการรายงานความก้าวหน้า ของงานหรือการรายงานทันทีเมื่อเกิดปัญหาพร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนมีการ ติดต่อสื่อสารอย่างต่อเนื่องและขอคำปรึกษาเมื่อมีข้อสงสัยหรือเกิดปัญหาขึ้น ไปสู่แนวทางการจัดการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อไป

● วัตถุประสงค์ :

เมื่อสิ้นสุดการอบรมแล้วผู้เข้าอบรมจะสามารถ

- ตระหนักถึงความจำเป็นในการสื่อสารในองค์กรอย่างเป็นระบบ ด้วยหลักการ HOUENSOU
- ทราบวิธีการปฏิบัติและเกิดทักษะการประยุกต์ใช้ในหน่วยงานอย่างเหมาะสม

เนื้อหาหลักสูตร

เวลา	รายละเอียด
09.00 - 10.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> • ลงทะเบียน • ปัญหาในการทำงานและผลกระทบที่มีต่อการปฏิบัติงาน • การสื่อสารกับการแก้ไข้ปัญหา • หลักการ HOU-REN-SOU คืออะไร และความสำคัญ • หลักการ HOU – การรายงาน <ul style="list-style-type: none"> - รูปแบบการรายงาน และฝึกปฏิบัติย่อย - Mini – Lecture - Examples - Group Discussion - Role – Playing
10.30 - 10.45 น.	Break
10.45 - 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> • หลักการ REN – การสื่อสารอย่างต่อเนื่อง <ul style="list-style-type: none"> - เรื่องที่ควรสื่อสาร และฝึกปฏิบัติย่อย • หลักการ SOU – การปรึกษาหารือ <ul style="list-style-type: none"> - เน้นย้ำความสำคัญ - การค้นหาแนวทางการแก้ไข้ปัญหา และฝึกปฏิบัติย่อย - Mini – Lecture - Examples - Role – Playing
12.00 - 13.00 น.	Lunch
13.00 - 14.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> • WORKSHOP การจำลองสถานการณ์การผลิต / เมื่อเกิดปัญหาขั้นตอนการปฏิบัติงาน <ul style="list-style-type: none"> - การใช้หลักการ HOU-REN-SOU ในการแก้ไข้ปัญหา - Workshop
14.30 - 14.45 น.	Break
14.45 - 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> • WORKSHOP การจำลองสถานการณ์การผลิต / หลังขั้นตอนการปฏิบัติงานได้รับการแก้ไข้ <ul style="list-style-type: none"> - Workshop - Group Discussion • สรุปเนื้อหา และปิดการสัมมนา



รูปแบบการอบรมสัมมนา

- ☑ การบรรยายจากวิทยากร
- ☑ Workshop
- ☑ ชม VDO
- ☑ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้

กลุ่มผู้เข้าอบรมสัมมนา

- ☑ พนักงาน

รูปแบบการบรรยาย

- การบรรยาย (Mini-Lecture 20 %)
- ระดมสมอง
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- กิจกรรมเรียนรู้จากประสบการณ์
- สื่อ และกรณีศึกษา
- การฝึกปฏิบัติ

ระยะเวลา

- ระยะเวลา 1 วัน
- (9.00 – 16.00 น.)